

Ausschreiben einer neuen Prüfung (Wettkampf)

Wichtig: wer (in Canipro eingeloggt) eine Prüfung ausschreibt, wird als Meldestelle des Veranstalters eingetragen (kann nur durch den Kontrolleur TKGS geändert werden, auf Antrag)

Für eine Ausschreibung müssen folgende Daten verfügbar sein (werden zur Auswahl angezeigt) :

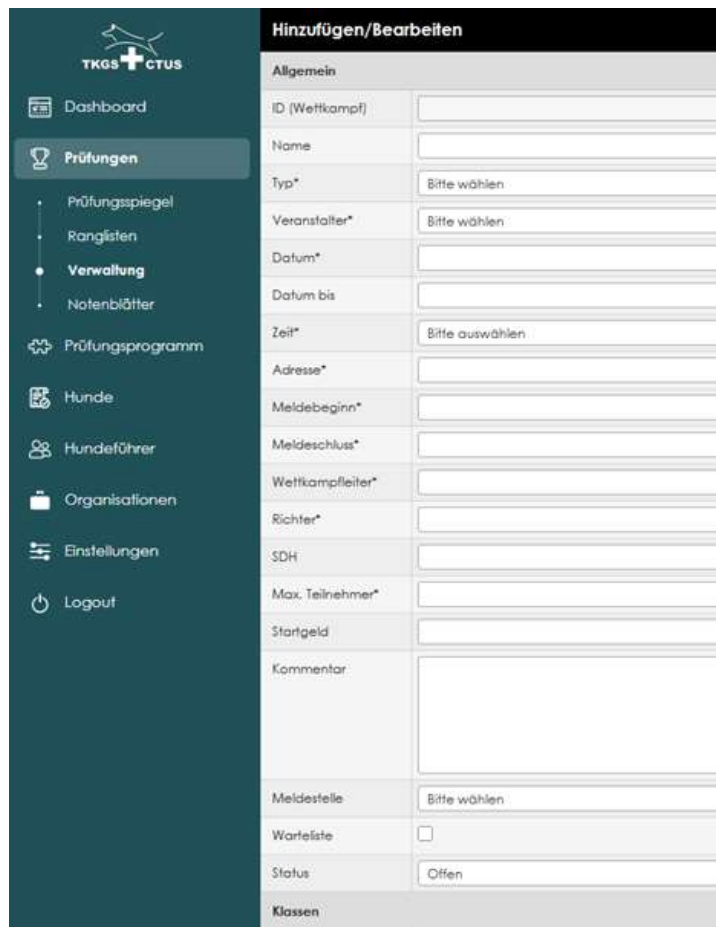
- Veranstalter (mit Canipro Lizenz)
- Wettkampfleiter, muss den ausschreibenden Verein als angestammte Organisations-Einheit aufweisen
- Richter, (Berechtigung für die ausgeschriebene Klasse)
- Schutzdienst Helfer, (Lizenz als SDH muss gültig sein)
- Meldestelle (= Login Adresse, Wettkampf Büro)
- Klasse, muss eröffnet sein
- alle andern Informationen / Daten sind selbsterklärend und werden durch Tabellen unterstützt (Datum, Uhrzeit etc)

Für die meisten festzulegenden Daten werden verschiedene Vorschläge ausgegeben. Fehler oder ungültige Eingaben werden abgelehnt.

In der Rubrik «**Prüfungen / Verwaltung**» wird mit dem **+** eine neue Prüfung angelegt



Es öffnet sich automatisch eine neue Eingabe Maske



«Datum bis» nur bei 2 Tages Prüfung

Alle Felder mit * sind auszufüllen.

Folgende Prüfungstypen können ausgewählt werden :

- P Prüfung, alle bekannten Klassen können ausgeschrieben werden, ausser die Einsteigerprüfung (eigener Prüfungstyp)
- Q Qualifikation (Ausscheidung für internationale Wettkämpfe), nur Stufe 3
- SM Schweizer Meisterschaft, nur Stufe 3, bzw FCI-IBGH 4
- MK Mehrkampf, nur die Klassen BH, VPG, SanH und FCI-IGP sind wählbar, mit den Abteilungen B und C, ausser SanH wo nur C möglich ist.
- EA Einzelabteilung. An Turnieren kann jede Abteilung als EA ausgeschrieben werden.

EP Einsteiger Prüfung

- I interne Prüfung (steht nicht im Prüfungsspiegel, keine Resultate auf die Hunde)

Der Zeitpunkt des Beginns einer Veranstaltung ist aus der Zeittabelle auszuwählen.

Mit dem Häkchen bei **«Warteliste»** wird durch das Programm bei Erreichen der maximalen Teilnehmerzahl eine Warteliste gestartet, zusätzliche Anmelder erhalten eine e-mail und der Teilnehmer ist in der Liste rosa eingefärbt. Die Behandlung der Warteliste wird in **«Vorbereiten einer Prüfung»** beschrieben.

Max. Teilnehmer*	8
Startgeld*	
Kommentar	
Warteliste	☒
Status	Offen
Klassen	

der 9. Anmeldende wird in die Warteliste geschrieben (rosa eingefärbt)

Der **«Status»** einer Prüfung bleibt immer **«offen»**, es sei denn, wenn eine Prüfung abgesagt wurde (Meldung an den Kontrolleur). Das Programm kann den Status im Prüfungsspiegel ändern auf:

- **«ausgebucht»**, falls die
 - maximale Zahl Teilnehmer erreicht ist, und
 - keine Warteliste zugelassen ist.
 Es ist keine weitere Anmeldung eines Teilnehmers mehr möglich
- **«Warteliste»**, falls die maximale Zahl der Teilnehmer erreicht ist und eine Warteliste eröffnet wurde.

Alle für einen Wettkampf auszuschreibenden **Klassen** sind anzukreuzen.

AD	☐
BH	☒
BH 1	☐
BH 2	☐
BH 3	☐
FH15	☐

Häkchen auf Stufe **«Klasse»** gesetzt, ergibt nach dem Speichern der Ausschreibung

AD	☐
BH	☒
BH 1	☒
BH 2	☒
BH 3	☒
FH15	☐

Falls nur eine einzelne Stufe einer Klasse ausgewählt wird, dann bleibt die Auswahl nach dem Speichern erhalten

BH	☐
BH 1	☐
BH 2	☒
BH 3	☐
FH15	☐

Mit "**speichern**" wird die Ausschreibung direkt im Prüfungsspiegel eingetragen, und kann sofort für Anmeldungen benützt werden.



Turnier-ID	Datum	Datum bis	Name	Ort	Status	Erstellt am
3	01.12.2024	01.12.2024	testprüfung Hundesport Untenwalden (HSU)	Stans	Ausgebucht	14.11.2024

Mit dem **Bleistift** können Änderungen an der Ausschreibung eingegeben werden.

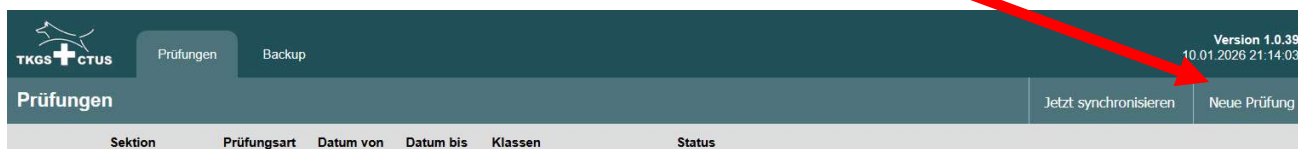
Mit der **Lupe** werden alle Anmeldungen an die Prüfung angezeigt.

Der **Abfallkorb** löscht eine Ausschreibung.

Mit dem **Zahnrad** wird eine Kopie der Ausschreibung erstellt, um den Schreibaufwand für einen zusätzlichen Wettkampf am gleichen Tag und am gleichen Ort mit anderen Klassen und Richtern zu minimieren. Weitere Richter können fallweise zugefügt, oder bereits ausgewählte gelöscht werden.

Weitere Möglichkeit «Interne Prüfung»

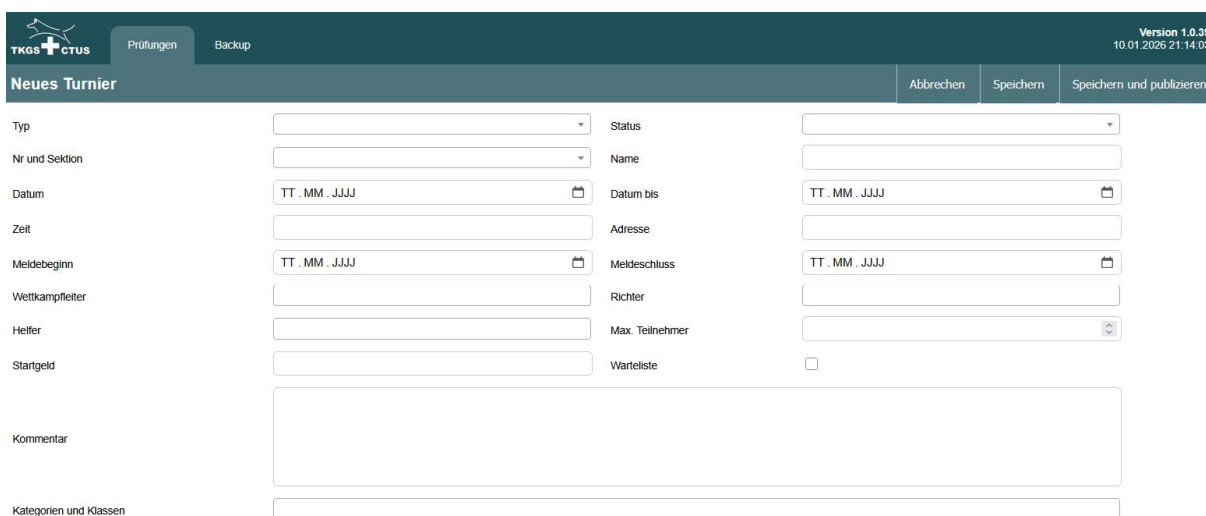
In der Rubrik «**Prüfungsprogramm**» besteht eine weitere Möglichkeit, eine **interne** Prüfung im CaniPro anzulegen :



The screenshot shows the top navigation bar with 'Prüfungen' and 'Backup' tabs. Below the 'Prüfungen' tab, there is a table with columns: Sektion, Prüfungsart, Datum von, Datum bis, Klassen, and Status. To the right of the table are two buttons: 'Jetzt synchronisieren' and 'Neue Prüfung'. A red arrow points from the text above to the 'Neue Prüfung' button.

Die «Neue Prüfung» wird in der Eingabe-Maske beschrieben, mit gleichen Informationen wie mit «**Prüfungen / Verwalten / +**» :

**als «Typ» kann nur «I» für intern gewählt werden
Resultate von internen Prüfungen werden nicht auf
die Hunde übertragen, die Prüfung steht auch nicht
im Prüfungsspiegel (da nicht publiziert)**



The screenshot shows the 'Neues Turnier' form. It has a header bar with 'TKGS+CTUS', 'Prüfungen', and 'Backup' tabs. Below the header bar are three buttons: 'Abbrechen', 'Speichern', and 'Speichern und publizieren'. The form contains several input fields: 'Typ', 'Nr und Sektion', 'Datum', 'Zeit', 'Meldebeginn', 'Wettkampfleiter', 'Helfer', 'Startgeld', 'Status', 'Name', 'Datum bis', 'Adresse', 'Meldeschluss', 'Richter', 'Max. Teilnehmer', 'Warteliste', 'Kommentar', and 'Kategorien und Klassen'. Some fields have dropdown menus or date pickers.

Die gleichen Tabellen wie vorstehend stehen zur Auswahl zur Verfügung. Alle mit * bezeichneten Felder müssen eingegeben werden, die andern Felder tragen nur fakultative Werte.

Wenn der Befehl «**Speichern**» gewählt wird, dann wird die Ausschreibung der neuen Prüfung **lokal auf dem PC des Benutzers** abgespeichert.